

В комиссию по соблюдению антикоррупционной политики МАУ ДО «Детская школа искусств» Мотовилихинского района г. Перми

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., наименование должности)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Извещаю о получении \_\_\_\_\_ (дата получения)

подарка(ов) на \_\_\_\_\_ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого:			

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах. (наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*>Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.